

## Objaśnienie pojęć używanych w treści REGULAMINU:

---

REGULAMIN - niniejszy dokument.

SKLEP - sklep działający pod adresem al. Grunwaldzka 355, 80-309 Gdańsk, sprzedający produkty znajdujące się w jego ofercie należy do firmy Akademia Artystyczna Magdalena Nitka, al. Grunwaldzka 355, 80-309 Gdańsk, NIP: **5782950800**, zwanej dalej SPRZEDAWCĄ.

KLIENT - osoba fizyczna lub prawna dokonująca zakupów w sklepie

KONSUMENT - klient będący osobą fizyczną dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową w rozumieniu art. 22[1] Kodeksu Cywilnego.

ZAMÓWIENIE - złożone za pośrednictwem elektronicznego FORMULARZA ZAMÓWIENIA, oświadczenie KLIENTA stanowiące ofertę zawarcia UMOWY sprzedaży PRODUKTU prezentowanego na stronie internetowej: [www.akademiaartystyczna.com/sklep](http://www.akademiaartystyczna.com/sklep)

FORMULARZ ZAMÓWIENIA - udostępniony na stronie internetowej [www.akademiaartystyczna.com/sklep](http://www.akademiaartystyczna.com/sklep) interaktywny formularz umożliwiający KLIENTOWI złożenie ZAMÓWIENIA

UMOWA - umowa sprzedaży zawarta w wyniku Zamówienia między KLIENTEM a SPRZEDAWCĄ, umowa sprzedaży w rozumieniu Kodeksu Cywilnego;

CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA - czas, w jakim SKLEP skompletuje zamówienie i przekaże do odbioru w sklepie, nie dłuższy niż 30 dni.

DNI ROBOCZE - wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

PRODUKT – towar prezentowany w SKLEPIE internetowym, będący rzeczą ruchomą, przeznaczony do sprzedaży;

## § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

---

1. Regulamin jest nieprzerwanie dostępny na stronie internetowej [www.akademiaartystyczna.com](http://www.akademiaartystyczna.com) w sposób umożliwiający Użytkownikom jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie na nośniku w każdej chwili.

3. Usługi oraz sprzedaż w ramach Sklepu kierowane są do Klientów będących oraz nie będących przedsiębiorcami.

4. We wszelkich sprawach ze Sklepem kontaktować się można:

- telefonicznie (opłata wg taryfy operatora Użytkownika), dzwoniąc pod numer telefonu: (+48) 797125216
- mailowo, wysyłając wiadomość na adres: [repcja@akademiaartystyczna.com](mailto:repcja@akademiaartystyczna.com)

## § 2. ZASADY KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO

---

1. W celu korzystania ze Sklepu konieczne jest

- urządzenie (komputer, tablet, smartfon lub tym podobne) z dostępem do internetu oraz przeglądarki internetowej
- dostęp do Internetu
- zainstalowana na urządzeniu przeglądarka internetowa
- posiadanie konta poczty elektronicznej oraz dostępu do tego konta
- włączenie w przeglądarce internetowej Cookies oraz Javascript

2. Sprzedawca informuje, że w Sklepie wykorzystywane są mechanizmy plików Cookies. Zasady ich wykorzystania reguluje Polityka plików Cookies dostępna na stronach internetowych Sklepu w zakładce Polityka plików Cookies.
3. Wszystkie prawa do Sklepu: majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, domeny internetowej, strony internetowej Sklepu lub prawa do korzystania z nich, prawa do formularzy i logotypów należą do Sprzedawcy, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem, a w innych przypadkach w porozumieniu i za zgodą Sprzedawcy.
4. Użytkownik zobowiązany jest korzystać ze Sklepu w sposób zgodny z przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu oraz ogólnie przyjętymi zasadami panującymi w sieci Internet.
5. Sklep ma prawo do przeprowadzania konkursów i akcji promocyjnych, których warunki i zasady publikowane będą na stronach internetowych Sklepu, przez profil Facebook i Instagram @akademiaartystyczna. Promocje nie sumują się, chyba, że regulamin promocji stanowi inaczej.
6. Sklep w celu realizacji zamówień porozumiewał się będzie z klientem drogą mailową lub w przypadku niemożności kontaktu mailowego, w sprawach niecierpiących zwłoki lub na wyraźne życzenie klienta drogą telefoniczną.

### § 3. PROCEDURA ZAWARCIA UMOWY SPRZEDAŻY

---

1. Sklep prowadzi sprzedaż towarów stacjonarnie po wcześniejszym wypełnieniu formularza zamówienia
2. Za pośrednictwem formularza Zamówienia mogą być składane przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu.
3. Informacje o Produktach prezentowanych na stronach [www.akademiaartystyczna.com](http://www.akademiaartystyczna.com), w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny nie stanowią oferty, a zaproszenie do zawarcia Umowy, w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego.
4. W celu złożenia zamówienia konieczne jest posiadanie aktywnego adresu email.
5. Złożenie Zamówienia stanowi ofertę Klienta zawarcia Umowy sprzedaży wybranych przez niego Produktów. Po złożeniu zamówienia Klient otrzymuje automatycznie potwierdzenie wpłynięcia Zamówienia do systemu teleinformatycznego Sklepu.
6. W celu zawarcia Umowy sprzedaży za pośrednictwem Sklepu i udostępnionego w nim formularza Zamówienia należy wybrać żądane parametry produktów (rozmiar, ilość, itp), następnie uzupełnić swoje dane kontaktowe i wysłać formularz Zamówienia. Kolejno, zgodnie z instrukcją wyświetlaną na stronach Sklepu należy dokonać płatności przelewem na dane: Akademia Artystyczna Magdalena Nitka, al. Grunwaldzka 355, 80-309, w tytule wpisując: Imię i Nazwisko zamawiającego, wybraną rzecz i jej rozmiar.
7. Do zawarcia Umowy sprzedaży Produktów dochodzi, gdy Sklep przesyła na adres poczty elektronicznej Klienta potwierdzenie przyjęcia do realizacji Zamówienia, które stanowi oświadczenie o przyjęciu oferty Klienta.
8. W procesie składania Zamówienia Klient dokonuje:
  - wyboru zamawianych Produktów oraz w przypadku niektórych Produktów wyboru ich parametrów (takich jak np. kolor, rozmiar)
  - wskazania danych do wystawienia i doręczenia faktury VAT, jeżeli klient zażąda jej wystawienia
  - wyboru sposobu płatności za pomocą przelewu na konto Sprzedawcy.
9. Po zakończeniu przedstawionej powyżej procedury składania Zamówienia oraz po podaniu przez Klienta korzystającego ze Sklepu wszystkich niezbędnych danych, zaprezentowane zostanie w sposób przejrzysty i zrozumiały podsumowanie złożonego Zamówienia, które zawiera:
  - opis przedmiotu(ów) Zamówienia
  - jednostkowe oraz łączne ceny zamawianych Produktów lub usług wraz z podatkami, w tym kosztów dostawy oraz dodatkowych kosztów (jeśli występują)
  - wybranego sposobu i terminu płatności
  - adresu odbioru zamówienia
  - danych kontaktowych Klienta
  - danych do faktury, jeżeli Klient zażyczył sobie jej wystawienia
10. W celu finalizacji procesu składania Zamówienia konieczne jest zaakceptowanie treści Regulaminu, potwierdzenie zapoznania się z Pouczeniem o odstąpieniu od umowy, podanie danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia (wypełnienie pól oznaczonych jako obowiązkowe) oraz naciśnięcie przycisku "Zamawiam z obowiązkiem zapłaty".

11. W przypadku niedostępności części Produktów objętych Zamówieniem Klient zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej o niedostępności Produktu(ów).

12. Jeżeli Sklep nie może spełnić świadczenia z powodu niedostępności przedmiotu Zamówienia, zawiadomi o tym Klienta niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni od daty złożenia Zamówienia. Klient może w terminie 7 dni od otrzymania powiadomienia podjąć decyzję o zmianie lub ograniczeniu przedmiotu zamówienia. W przypadku nieotrzymania decyzji Klienta we wskazanym terminie Sklep zwróci klientowi całą otrzymaną sumę pieniężną, a zawarta Umowa ulegnie rozwiązaniu.

13. Do każdego Zamówienia wystawiany jest paragon fiskalny. Na życzenie klienta wystawiana jest faktura VAT. W celu otrzymania faktury VAT należy podać niezbędne dane.

14. Istnieje potrzeba, aby Klient wskazał dane umożliwiające kontakt, a także właściwe wystawienie żądanych przez Klienta takich dokumentów takich jak faktura VAT.

## § 4. PRODUKTY

---

1. Wszystkie prezentowane w Sklepie Produkty są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych (o ile Sklep nie oznaczył ich jako niepełnowartościowe) oraz zostały legalnie wprowadzone na rynek polski.

2. Przed doręczeniem produktu do Klienta, każdy Produkt jest dokładnie sprawdzany, aby Klient otrzymał Produkt pełnowartościowy, zgody z opisem.

3. Sklep odpowiada wobec Klienta, jeżeli dostarczony Produkt jest niezgodny z zamówieniem, bądź jest obciążony wadami fizycznymi lub prawnymi.

4. Ceny Produktów prezentowanych w Sklepie są cenami brutto podanymi w złotych polskich i zawierają wszystkie składniki i podatki, w tym podatek VAT.

5. Cena podana przy każdym towarze jest wiążąca w chwili złożenia Zamówienia przez Klienta.

6. Sklep ma możliwość zmiany cen Produktów znajdujących się w jego ofercie, wprowadzania nowych Produktów do oferty Sklepu, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych na stronach Sklepu bądź wprowadzania w nich zmian. Powyższe nie ma wpływu na ceny Produktów w zamówieniach złożonych przed datą wejścia w życie zmiany ceny, warunków akcji promocyjnych lub wyprzedaży.

## § 5. PŁATNOŚĆ

---

1. Klient ma możliwość płatności tylko za pomocą przelewu na rachunek bankowy sklepu.

- nr konta: 61 1950 0001 2006 8016 3583 0002 właściciel konta: Akademia Artystyczna Magdalena Nitka

2. Klient może także skorzystać z bonu promocyjnego lub podarunkowego otrzymanego od Sklepu lub od innego upoważnionego podmiotu, który dokonał uprzednio zakupu bonów lub otrzymał je dla swoich klientów.

3. Płatność uznaje się za dokonaną:

- po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku bankowym Sklepu, w przypadku przelewu bankowego.

4. Klient w przypadku wyboru płatności elektronicznej lub przelewem zwykłym powinien dokonać zapłaty w terminie 7 dni od daty złożenia Zamówienia. W przypadku niedokonania płatności przez Klienta Sklep wyznaczy Klientowi dodatkowy termin wzywając Klienta do zapłaty. W przypadku dalszego braku płatności Sklep może odstąpić od Umowy sprzedaży na podstawie art. 491 Kodeksu cywilnego.

## § 6. ODBIÓR ZAMÓWIENIA

---

1. Zamówiony produkt jest możliwy do odbioru w recepcji Akademii Artystycznej po otrzymaniu wiadomości SMS przez Klienta z informacją o gotowym produkcie do odbioru.

2. Jeżeli dla Produktów objętych Zamówieniem przewidziano różne Czasy realizacji zamówienia, to dla całego Zamówienia obowiązuje okres najdłuższy spośród przewidzianych.

3. Czas realizacji Zamówienia liczony jest w Dniach roboczych. Bieg Czasu realizacji Zamówienia rozpoczyna się 16-tego dnia każdego miesiąca, po wcześniejszej dokonanej zapłacie za zamówione produkty przez Klienta.

4. Umowa zawarcia sprzedaży następuje po dokonaniu płatności przez Klienta.
8. Dostawa jest realizowana niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od najbliższego 15-tego dnia każdego miesiąca.
9. Sprzedawca odpowiada za wady rzeczy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, w szczególności art. 556 oraz 561-565 Kodeksu Cywilnego.

## § 7. JAKOŚĆ PRODUKTÓW I REKLAMACJE

---

1. Sklep zobowiązuje się do dostarczania Produktów pozbawionych wad fizycznych i prawnych, chyba że z opisu Produktu wynika, że Produkt nie jest pełnowartościowy.
2. W przypadku wad Produktu Sklep odpowiada wobec Klienta, będącego Konsumentem z tytułu rękopmi za wady na zasadach określonych w art. 556 - 576 Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wystąpienia wad lub niezgodności Produktu z zamówieniem Klient może żądać doprowadzenia go do stanu zgodnego z Umową przez nieodpłatną naprawę albo wymianę na nowy, chyba że naprawa albo wymiana są niemożliwe lub wymagają nadmiernych kosztów. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość Produktu zgodnego z Umową oraz rodzaj i stopień stwierdzonej niezgodności, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie naraziłby Klienta inny sposób zaspokojenia. Klient ma prawo sprawdzić towar w momencie odbioru zamówienia, czy nie posiada żadnych wad fabrycznych i czy jest zgodny z zamówieniem. Po tym czasie Klient nie może zwrócić towaru.
4. Nie stanowią podstawy reklamacji różnice w wyglądzie towarów dostarczonych z zamówionymi, oglądanymi na stronie Sklepu lub stacjonarnie, które to różnice mogą wynikać z innych ustawień (parametrów) monitora Klienta.
5. Celem rozpatrzenia reklamacji Produktu Klient informuje Sklep za pomocą jednej z opisanych w §1 ppkt. 4 metody kontaktu o zauważonej wadzie Produktu, a w razie potrzeby przesyła do Sklepu reklamowany Produkt, w miarę możliwości z dołączonym do niego dowodem zakupu. Zaleca się dokładne opisanie rodzaju wady, daty jej powstania, a także żądania Klienta w zakresie usunięcia wady.
6. Sklep zobowiązuje się do rozpatrzenia każdej reklamacji dotyczącej Produktu w terminie do 14 dni.
7. W przypadku braków w reklamacji Sklep wezwie Klienta do jej uzupełnienia w niezbędnym zakresie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, od daty otrzymania wezwania przez Klienta.
8. Reklamacje należy kierować do Sklepu:
  - mailowo, wysyłając wiadomość na adres: [repcja@akademiaartystyczna.com](mailto:repcja@akademiaartystyczna.com)

## § 8. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

---

1. Prawo do odstąpienia od Umowy przez Konsumenta jest wyłączone w przypadku:
  - świadczenia usług, jeżeli Sklep wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sklep utraci prawo odstąpienia od Umowy
  - Umowy, w której przedmiotem świadczenia jest Produkt nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb
  - Umowy, w której przedmiotem świadczenia jest Produkt dostarczany w zapeczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu
  - nagrań audialnych i wizualnych oraz zapisanych na nośnikach programów komputerowych po usunięciu przez Konsumenta ich oryginalnego opakowania
  - Umowy, w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sklep nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy
  - Umowy, w której przedmiotem świadczenia są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami
  - dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę
  - dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go przez Sklep o utracie prawa odstąpienia od Umowy

## § 9. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

---

1. Każdy Klient będący Konsumentem w rozumieniu art. 22[1] Kodeksu Cywilnego ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.

2. Konsument może:

- uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą, korzystając z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona Konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich)
- skorzystać z punktu kontaktowego przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (telefon: 22 55 60 333, email: kontakt.adr@uokik.gov.pl lub adres pisemny: Pl. Powstańców Warszawy 1, Warszawa.), do którego zadań należy m.in. udzielanie pomocy konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich
- złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

3. Przykładowe sposoby skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń to zwrócenie się do:

stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy sprzedaży  
wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem a Sprzedawcą

## § 10. DANE OSOBOWE

---

1. Składając Zamówienie w Sklepie Klient wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie Sklepu oraz na ich przetwarzanie dla celów realizacji Zamówień.

2. Podanie danych osobowych przez Klienta oraz zgoda na ich przetwarzanie jest dobrowolne lecz niezbędne do zrealizowania Zamówienia przez Sklep.

3. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.

4. Sklep może zbierać informacje i dane podane dobrowolnie przez Klientów, w tym:

- wprowadzone w formularzach (Zamówienia, kontaktowym)
- dane zapisywane na urządzeniach końcowych (pliki Cookies)
- Sklep może także zapisywać informacje o parametrach połączenia jak adresy IP w celach technicznych, związanych z administracją serwerami oraz do zbierania ogólnych, statystycznych informacji demograficznych czy też w celach bezpieczeństwa

5. Dane osobowe zbierane przez Sklep są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

6. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Zamówienia Klienta, archiwizacji oraz w innych celach określonych w Regulaminie.

7. Sklep zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań w celu ochrony prywatności Użytkowników oraz informacji i danych mu przekazanych. W tym celu stosuje wymagane prawem środki techniczne, w tym o charakterze fizycznych, programistycznym i organizacyjnym, zapewniające ochronę przetwarzanych danych.

8. Każdy Użytkownik i Klient Sklepu powierzający dane ma prawo do dostępu do nich oraz ich poprawiania.

Każdy Użytkownik ma również prawo zwrócić się do Sklepu z żądaniem ich usunięcia.

9. Sklep może odmówić usunięcia danych Użytkownika lub Klienta wyłącznie w przypadku, gdy swoim dotychczasowym zachowaniem w Sklepie internetowym naruszył postanowienia Regulaminu bądź obowiązujące przepisy prawa, a zachowanie danych jest niezbędne do wyjaśnienia tych okoliczności i ustalenia jego odpowiedzialności w tym zakresie.

10. Użytkownik ma możliwość otrzymywania od Sklepu informacji handlowych w formie wiadomości przesyłanych na podany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej (usługa Newsletter). W tym celu należy podać prawidłowy adres poczty elektronicznej lub aktywować odpowiednie pole w formularzu rejestracyjnym lub formularzu Zamówienia. Użytkownik w każdej chwili może odwołać zgodę na przesyłanie informacji handlowych. Newsletter jest przesyłany przez Sklep wyłącznie do Użytkownika, który wyraził na to dobrowolną zgodę.

## § 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

---

1. Sklep ma prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, za które uważa się w szczególności zmianę przepisów prawa. Zamówienia przyjęte do realizacji przed wejściem w życie zmian w Regulaminie są realizowane na zasadach obowiązujących w dniu złożenia Zamówienia.

2. Sklep zobowiązany jest powiadomić o wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu:

- wszystkich Użytkowników poprzez informacje na stronie głównej Sklepu

3. Powiadomienie, o którym mowa w ppkt. 2 zawierać będzie zestawienie zmian oraz termin ich obowiązywania, przy czym termin ten nie będzie krótszy niż 14 dni od daty powiadomienia.

4. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Sklepem a Klientem, który jest Konsumentem w rozumieniu art. 22[1] Kodeksu Cywilnego, zostaje poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami właściwych przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

5. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Sprzedawcą a Klientem, który nie jest Konsumentem w rozumieniu art. 22[1] Kodeksu Cywilnego, zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, przepisy Ustawy o prawach konsumenta oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.